

Управление образования Исполнительного комитета  
муниципального образования город Набережные Челны  
Республика Татарстан

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад присмотра  
и оздоровления № 22  
«Колокольчик»  
\_\_\_\_\_ А.Ф. Шарипова



Приказ № \_\_\_\_\_ от «29» августа 2024 г.

***Годовой план работы  
муниципального бюджетного образовательного  
учреждения «Детский сад присмотра и  
оздоровления №22 «Колокольчик»  
на 2024-2025 учебный год***

Принят  
на педсовете № 1 МБДОУ  
«Детский сад присмотра  
и оздоровления №22  
«Колокольчик»  
«29» августа 2024 год

## **Годовые задачи**

дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад присмотра и оздоровления «Колокольчик»

на 2024-2025 учебный год

1. Совершенствовать условия для физического и психического здоровья воспитанников через оптимизацию здоровьесберегающих и здоровьеразвивающих технологий.
2. Активизировать работу педагогов по формированию первичных исторических представлений у детей дошкольного возраста.
3. Продолжать реализовывать образовательные технологии как средство формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников.
4. Развивать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП.

## **2. Научно- методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.**

### 2.1 Качественный состав педагогических работников

Педагогический состав: 14 педагогов

Высшее образование – 10 71%  
Средне - специальное - 4 - 29 %

Высшая категория - 5 - 36%  
I категория - 9- 64 %

Категорийность – 100%

#### **Курсы квалификации**

2024 год: Шарипова А.Ф. Пахомова Н.Г.

2025 год: Галиуллина Г.М., Мусалимова Л.Р., Баталова Ж.М., Биктулова Л.М.

№ п\п	Фамилия, имя, отчество	Образование	Пед. стаж	Категория	Год присв	Курсы повышения квалификации	Год след. аттест
1.	Шарипова Айгуль Фанилевна	Высшее профес.	33 л			2021 г ИРО г. Казань «Дошкольное образование: эффективные практики управления ДОО»	-
2.	Пахомова Наталья Геннадьевна	Высшее профес.	41л	Высшая	2022 г Приказ МО и Н РТ № под-2324/22 от 27.12.20.22	2020 год НГПУ «Профессиональная компетентность старшего воспитателя в условиях современных тенденции развития дошкольного образования», 72 ч. № 00623/2020	2027Г
3.	Баталова Жанна Михайловна	Среднее профес.	35л.	Первая	2022 г. Приказ МО и Н РТ № под-2324/22 от 27.12.2022	2022г. НГПУ «Современные подходы к организации образовательной деятельности воспитателя ДОО с учетом требований ФГОС», 72ч №00613/2022	2027Г
4.	Бережнова Светлана Анатольевна	Высшее профес.	34 г	Высшая	2021г. Приказ МО и Н РТ № под-1788/21 от 28.12.2021	2023г. НГПУ «Инновационная деятельность в условиях реализации ФГОС ДО», 72ч., 2023 015 02278	2026Г
5.	Биктулова Лидия Муллануровна	Среднее профес	40л.	Высшая	2022г Приказ МО и Н РТ № под-2324/22 от 27.12.2022	2022г. НГПУ «Организация инновационной деятельности воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО», 72ч., № 01589	2027Г
6.	Галиуллина Гульзида Минсалимовна	Среднее профес.	35г.	Первая	2020г. Приказ МО и Н РТ № под-1416/20 от 28.12.2020	2020г. Академия менеджмента «Профессиональная компетентность воспитателя в соответствии с ФГОС ДО и профессиональный стандарт»	2025Г

7.	Валияхметова Алсу Раисовна	Высшее	11л	Первая	2023г. Приказ МО и Н РТ № под- 2331/23 от 22.12.2023	2024г. Академия менеджмента «Задачи и ресурсы новой ФОП для профессионального роста воспитателя» 001156	2028г
8.	Макарычева Галина Николаевна	Бакалавр	35л	Первая	2022 г. Приказ МО и РТ № под- 2324/22 от 27.12.22	2023г. Академия менеджмента «Профессиональная компетентность воспитателя в соответствии с ФГОС ДО» и профессиональный стандарт	2027г
9.	Мусалимова Лилия Раильевна	Высшее профес	38л	Первая	2020 г Приказ МО и Н РТ № под- 1416/20 от 28.12.2020	2021 год НГПУ «Профессиональная деятельность воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО», 72ч., № 00802	2025г
10.	Мухтарова Рафия Жемилевна	Высшее профес.	9л	Первая	2021год Приказ МО и Н РТ № под- 1788/21 от 28.12.2021	2023 год НГПУ «Методическое сопровождение профессионального развития воспитателя по обучению детей татарскому языку в условиях реализации ФГОС ДО» Уд. № 01568	2026г
11.	Савинова Татьяна Николаевна	Высшее профес.	13 л	Первая	2023г Приказ МО и Н РТ № под- 2331/23 от 22.12.2023	2024год Академия менеджмента «Задачи и ресурсы новой ФОП для профессионального роста воспитателя», уд.00308	2028г
12.	Шарипова Лейсан Салимяновна	Высшее професс.	12л	Первая	2023г Приказ МО и Н РТ № под- 2331/23 от 22.12.2023	2023 год НГПУ «Методическое сопро- вождение профес- сионального развития воспитателя по обучению детей татарскому языку в условиях реализации ФГОС ДО» уд.00402	2028г

13.	Максудова Альбина Равкатевна	Высшее	12л	Первая	2023г Приказ МО и Н РТ № под- 2331/23 от 22.12.2023	2023 г. НГПУ «Методическое сопровождение профессионального развития воспитателя по обучению детей татарскому языку в условиях реализации ФГОС ДО» Уд.00394	2028г
14.	Михайлова Светлана Юрьевна	Среднее профес.	36л	Высшая	2020г. Приказ МО и Н РТ № под- 1416/20 от 28.12.2020	2023г. НГПУ «Методическое сопровождение профессионального развития музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДО	2025г
15.	Фаррахова Гузель Нургисовна	Высшее профес.	16л	Высшая	2021г. Приказ МО и Н РТ № под- 1788/21 от 28.12.2021	2023г НГПУ «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью», 72ч.	2026г

## 2.2. Работа по самообразованию

Должность	Фамилия, имя, отчество	Тема по самообразованию
Заведующий ДОУ	Шарипова Айгуль Фанилевна	Управление дошкольным учреждением в условиях реализации ФГОС и ФОП
Старший воспитатель	Пахомова Наталья Геннадьевна	Научно-методическое сопровождение педагогов в условия внедрения ФОП
Музыкальный руководитель	Михайлова Светлана Юрьевна	Использование инновационных технологий в музыкальном развитии дошкольников
Воспитатель для изучения татарского языка	Максудова Альбина Равкатевна	Современные игровые технологии в ДОУ по обучению детей татарскому языку
Педагог - психолог	Фаррахова Гузель Нургисовна	Развитие высших психических функций у детей при подготовке к школе

### Работа с воспитателями по повышению самообразованию

№	Фамилия имя отчество	Тема по самообразованию
1.	Шарипова Лейсан Салимяновна	Игровые технологии в речевом развитии детей дошкольного возраста
2.	Бережнова Светлана Анатольевна	Формирование представлений о ЗОЖ у детей дошкольного возраста.
3.	Макарычева Галина Николаевна	Наглядное моделирование как средство развития познавательных и речевых способностей детей дошкольного возраста.
4.	Баталова Жанна Михайловна	Формирование процесса познания природного окружения посредством бумажного моделирования.
5.	Галиуллина Гульзида Минсалимовна	Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста посредством технологии моделирования.
6.	Савинова Татьяна Николаевна	Элементарное исследовательская деятельность как средство познавательной активности дошкольников.
7.	Биктулова Лидия Муллануровна	Развитие интеллектуальных способностей дошкольников в процессе познавательной деятельности
8.	Мусалимова Лилия Раилевна	Развитие творческих способностей детей к изобразительной деятельности
9.	Мухтарова Рамиля Жемилевна	Использование игровых технологий в нравственном воспитании детей дошкольного возраста.
10.	Валиахметова Алсу Раисовна	Развитие форм общения у детей младшего возраста в процессе игровой деятельности.





<p>- Планирование ОД в систему физического воспитания детей дошкольного возраста с учетом положений ФОП.  -Справочная таблица «Виды спортивных упражнений для детей дошкольного возраста по ФОП» (по возрастам)  7. Памятка для родителей "Нейроскакалка в жизни ребенка"</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>	<p>Ст. воспит.</p> <p>Воспитатели</p>
<p><b>2.3.3 Методический час: «Модель исторического просвещения дошкольников»</b></p> <p>Помочь педагогам осмыслить исторические ценности по основным компонентам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• исторические факты;</li> <li>• исторические события;</li> <li>• представление об обществе;</li> <li>• представление о Родине;</li> <li>• гражданская идентичность;</li> <li>• символика России и малой Родины;</li> <li>• чувственное переживание исторических событий</li> </ul> <p><b>Подготовка к методическому часу:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование педагогов «Приобщение детей дошкольного возраста к культурно- историческому наследию»</li> <li>2. Консультация «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России»</li> <li>3. Семинар «Как включить в работу с дошкольниками знакомство с государственными символами РФ»</li> <li>4. Работа с родителями: <ul style="list-style-type: none"> <li>-совместный досуг родителей о детей</li> <li>- родительские собрания «Семейные ценности в современном обществе»</li> </ul> </li> <li>5.Практический материал: <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила размещения государственных символов</li> <li>- тематика бесед с детьми по патриотическому воспитанию</li> </ul> </li> <li>6. Проведение занятий с детьми по знакомству с госсимволами.</li> </ol>	<p>Февраль</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль Декабрь</p> <p>Февраль Февраль</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитат.</p> <p>Группа № 4</p> <p>Творческая группа</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитат.</p> <p>Воспитатели</p>
<p><b>2.3.4. «Формирование функциональной грамотности как приоритетная задача современного образования»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация интеллектуальной игровой деятельности в системе формирования начал экологической культуры дошкольника (итоги тематической проверки).</li> <li>2. Делимся наработками.</li> </ol> <p>Определение сформированности предпосылок функциональной грамотности - сообщения по результатам работы педагогов групп.</p> <p>- Формирование предпосылок формирования функциональной грамотности у детей старшего</p>	<p>Апрель</p>	<p>Ст. воспит.</p>

<p>дошкольного возраста через обучение детей в шахматы.</p> <p>- Ребенок и мир природы (Формирование предпосылок естественнонаучной грамотности).</p> <p>- Дети и деньги: почему важно развивать финансовую грамотность (итоги проектной деятельности).</p> <p>- Функциональная грамотность в рамках музыкальной деятельности.</p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p>1. Тематическая проверка в группах 3,8</p> <p>2. Практикум «Как работать с книгами Виммельбух».</p> <p>- немного из истории</p> <p>- в чем польза книг Виммельбух</p> <p>- как использовать книги Виммельбух с детьми разного возраста</p> <p>3. Консультация «Развитие функциональной грамотности у дошкольников через различные виды деятельности».</p> <p>4. Мастер-класс для педагогов «Развитие основ функциональной грамотности у детей старшего дошкольного возраста посредством использования коррективных таблиц»</p> <p><b>2.3.5 Итоговый педсовет.</b></p> <p>1. Подготовка детей к школе (<i>Итоги тематической проверки</i>).</p> <p>2. Мониторинг реализации основных задач 2024-2025 учебного года:</p> <p>- анализ оздоровления</p> <p>- аналитические отчеты педагогов</p> <p>3. Анализ административно- хозяйственной работы. Рассмотрение направления работы на 2024-2025 учебный год.</p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p>1. Просмотр итоговых занятий.</p> <p>2. Диагностика навыков и умений по всем разделам программы.</p> <p>3. Тематическая проверка по подготовке детей к школе гр.11,4</p>	<p>Апрель</p> <p>Апрель Ноябрь</p> <p>Март</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p> <p>Апрель-май Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Группа №4</p> <p>Группа № 9</p> <p>Группа № 8</p> <p>Муз. руковод.</p> <p>Ст. воспит.</p> <p>Ст. воспит.</p> <p>Группа № 1</p> <p>Группа №9</p> <p>Ст.воспит.</p> <p>Ст. м/с Педагоги Зав.ДОУ</p> <p>Педагоги Педагоги</p> <p>Ст. воспитат.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## 2.5. Психолого-педагогический консилиум

Мероприятия	Срок.	Ответственный
<p>Заседание ППк № 1</p> <p>1. Утверждение состава ППк;</p> <p>2. Утверждение плана работы ППк на учебный год;</p> <p>3. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк</p> <p><b>Первое плановое заседание «Уровень освоения программы на начало года»</b></p> <p>1. Уровень освоения детьми программы по освоению татарского языка.</p>	Сентябрь	Зав. ДОУ, председатель
<p>2. Мониторинг индивидуальных достижений детей по подготовке к школе – первый этап</p> <p><b>Второе плановое заседание «Результаты диагностики детей на начало года».</b></p> <p>1. Организация мониторинга достижений детьми планирования результатов освоения ООП.</p>	Октябрь	Воспит. тат.яз  Психолог
<p>2. Определение - медицинский, педагогический статус в развитии ребенка</p> <p>3. Обсуждение индивидуально-ориентированных приемов при работе с детьми, имеющих низкий уровень развития. Определение путей взаимодействия специалистов и родителей (консультации, разработка рекомендаций, отслеживание результатов).</p>	Декабрь	Ст. воспитат., воспитатели, узкие специалисты, ст.м/с
<p><b>Подготовительный этап:</b></p> <p>1. Проведение диагностики</p> <p>2. Обследование детей каждым специалистом.</p> <p>3. Подготовка аналитических справок к совещанию.</p>	Ноябрь Декабрь	
<p><b>Третье плановое заседание «Итоги работы за год».</b></p> <p>1. Анализ динамики освоения ООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей</p> <p>2. Уровень готовности к обучению к школе детей подготовительных к школе групп.</p> <p>3. Освоение детьми программных требований по татарскому и родным языку.</p>	Май	Воспитат., узкие спец.
<p>1. Проведение итоговой диагностики.</p> <p>2. Составление итоговых аналитических справок</p>	Апрель Май	Воспитатели. Узкие специалисты медики
<p><b>Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей</b></p> <p>- направление воспитанника на ПМПк для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения;</p> <p>- решение конфликтных и спорных ситуаций</p>	По мере необходи мости	Председатель комиссии

## 2.5.Семинар

### «Использование нейропсихологических технологий в работе с детьми старшего дошкольного возраста»

#### Цель:

Повышение уровня знаний педагогов по использованию нейропсихологических технологий, применение которых возможно в образовательном процессе ДОУ, пропаганда и распространение нетрадиционных методов и форм работы с дошкольниками.

#### Задачи:

- 1.Познакомить педагогов с использованием нейропсихологических технологий, способствующих умственному и физическому развитию дошкольников.
- 2.Отработать совместно с педагогом психологом последовательность действий и приемов нейропсихологических технологий по применению в работе с дошкольниками.
- 3.Повысить мотивацию к овладению нетрадиционными методиками, их широкому применению в совместной деятельности с ребенком.

Тема	Содержание	Ответственные
1.Вводная часть: Понятие нейропсихология	Сообщение	
2. Актуальность использования нейропсихологических игр в воспитательно-образовательном процессе	Выступление с презентацией	Педагог- психолог
3. Презентация пособия В.С. Колганова Нейропсихологические занятия с детьми.	Выступление с практическим материалом	
4.Нейроигра как средство музыкального и речевого развития детей дошкольного возраста.	Выступление с презентацией	Муз. руководитель
4. Практическая часть. Проигрывание упражнений и игр.	Оборудование для проведения игр	

#### Список литературы:

- 1.Быкова И.А. Обучение детей грамоте в игровой форме. Санкт- Петербург,изд. ДетствоПресс, 2019. – 396 с.
- 2.Семенович А.В. «Нейропсихологическая коррекция в детском возрасте. Метод замещающего онтогенеза: Учебное пособие. М.: Генезис, 2017.— 474 с.
- 3.Кравченко Л. Как развивать у детей межполушарное взаимодействие//Справочник педагога-психолога. Детский сад. – 2019. - №6. – с.43-50
- 4.Нейропсихология. Игры и упражнения/Ирина Праведникова. -М. : АЙРИСпресс, 2018. - 112с.: или. +вклейка 8 с. - (Популярная нейропсихология)
- 5.Нейропсихологические занятия с детьми: В 2ч. Ч. 1/ В. Колганова, Е. Пивоварова, С. Колганов, И. Фридрих. -М. : АЙРИС-пресс, 2024. -416 с. : ил.
6. Ахмадуллин Ш.Т. Развиваем мозг ребенка, книга – тренажер. М.: Нева, 2022.
7. Нейропсихологические занятия с детьми: В 2ч. Ч. 2/ В. Колганова, Е. Пивоварова, С. Колганов, И. Фридрих. - М. : АЙРИС-пресс, 2018. - 144с.: или. - (Культура здоровья с детства, <https://педпроект.рф/wp-content/uploads/2018/09/Психокоррекция.pdf>)

## Семинар – практикум «Как включить в работу с дошкольниками знакомство с государственными символами»

**Цель:** создание условий для формирования компетентности педагогов в вопросах ознакомления детей дошкольного возраста с Государственной символикой.

**Задачи:**

- Актуализировать знания педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания подрастающего поколения на современном этапе.
- Познакомить с системой работы по ознакомлению детей старшего дошкольного возраста с Государственной символикой.
- Развивать у педагогов навыки взаимодействия в команде.
- Формировать умение самостоятельно создавать эмблему команды, группы

Тема	Содержание	Ответственные
1.Вводная часть Ознакомление с нормативным документом Письмо Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сообщение	Ст. воспитатель
2.Как ввести изучение государственных символов с детьми: формы и методы и средства ознакомление с государственными символами	Выступление с презентацией	Творческая группа
4.Практическая часть Памятки «Государственные символы РФ», «Правила размещения государственных символов РФ»	Памятки	Педагоги

### Список литературы

Бауков А.С. ЭФФЕКТИВНЫЕ МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИМВОЛИКОЙ // Научное обозрение. Педагогические науки. – 2020. – № 1. – С. 12-16; URL: <https://science-pedagogy.ru/ru/article/view?id=2266> (дата обращения: 08.08.2024).

О.Н. Баранникова «Уроки гражданственности и патриотизма в детском саду». 2007г.

Е.В. Пчелов «Государственные символы России. Герб, флаг, гимн». 2002г.

В.В.Васькин Детская энциклопедия «Российская Государственная символика». 2002г.

М.Ю.Новицкая Наследие. Патриотическое воспитание в детском саду: пособие для воспитателей. М., 2003г.

Е.К. Ривина «Герб и флаг России». Знакомим дошкольников и младших школьников с государственными символами. М.:АРКТИ, 2005.

## Смотры-конкурсы

Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>По ДОУ</b>		
1. Конкурс «Пособия нейропсихические игры с дошкольниками»	Ноябрь	Воспитатели
2. Выставка игр и пособий сенсорное развитие в музыкальной деятельности	Октябрь	Воспитатели
3. Музыкально - литературный фестиваль «Хоровод стихов и сказок» 75 летию детского писателя и поэта В.А. Степанова ко дню театра	Март	Педагоги
4. Конкурсы юных чтецов:		
- Есенинский праздник поэзии	3 октября	Педагоги
- Родной язык - мое богатство	Февраль	
- конкурс юных чтецов к 80- летию Победы «История победы в стихах»	Апрель	Воспитатели
5. Конкурс мастерства и творчества детей, родителей и педагогов «Народная кукла»	Март	Педагоги
<b>С родителями</b>		
1. Выставка «Чудеса в корзинке» - выставка поделок из овощей и природного материала	Сентябрь	Воспитатели, родители
2. Выставка - дефеле «Дизайн осенних шляп»	Октябрь	Воспитатели, родители
2. Выставка поделок ко Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
3. Выставка поделок «Новогоднее вдохновение»	Декабрь	Воспитатели
4. Выставка рисунков и поделок к 23 февраля	Февраль	родители
5. Участие в выставках по тематическому календарю памятных и знаменательных дат (весенние цветы к8 Марта, день космонавтики, день Победы и т.д.)	По плану	Педагоги
<b>По ОДО</b>		
<b>Для педагогов</b>		
1. Воспитатель года 2025	Октябрь	Педагоги
2. Лучший наглядно- информационный материал для родителей	Ноябрь	Инструктор ФК
3. Я говорю и работаю на татарском!	Декабрь	Педагоги
4. Снежный городок Эколят	Январь	Воспитатели
5. Методических разработок по обучению дошкольников безопасному поведению на дорогах	Февраль	Воспитатели
6. Эковесна 2025	Апрель	Педагоги
<b>Для детей</b>		
- Детская Спартакиада. Троеборье	Октябрь	Инструктор ФК
- Детская Спартакиада. Легкоатлетический забег	Май	
- Детская Зарница	Февраль	
- Фестиваль - конкурс «Планета будущего»	Октябрь	Педагоги
- Буду бдительным на льду и на воде	Октябрь	Педагоги
- Звездочки 21 века	Ноябрь	Воспитатели
- Выступление агитбригад «Безопасный маршрут»	Ноябрь	Педагоги
- Юный мастер 2025	Февраль-март	Педагоги

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конкурс «Три: Т»</li> <li>- Неопалимая купина</li> <li>- Смотр строя и песни к 80-летию Победы</li> </ul> <p>Татарский язык:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Олимпиада на татарском языке «Белем жәүһәрләре»</li> <li>- Конкурс чтецов «Родной язык – мое богатство»</li> <li>- Конкурс чтецов ко дню рождения Г. Тукая</li> <li>- Конкурс «Минем балам татарча сөйләшә»</li> <li>- Татар малае. Татар кызы</li> <li>- Фестиваль дошкольных театральных коллективов</li> </ul>	<p>Март  Март  Апрель  Октябрь  Февраль  Март  Март  Апрель  Апрель</p>	<p>Воспитатели  Инструктор ФК  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Педагоги  Педагоги  Педагоги</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



### 3. Система внутреннего мониторинга

#### 3.1. Руководство и контроль за педагогической деятельностью

Вид контроля	Цель проверки	Где проводится	Где заслушивается	Срок	Ответств.
<b>Тематический</b>	Система работы в группах по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста	Группы № 1,9	Педсовет	Ноябрь	Ст. воспит.  Ст. воспит.
<b>Тематический</b>	Уровень методического и дидактического материала обеспечения образовательной программы в группах ясельного возраста	Группы № 5,6	Медико-педсовет	Январь	
<b>Тематический</b>	Организация интеллектуальной игровой деятельности в системе формирования начал экологической культуры дошкольника	Группы № 8,3  Группы № 4,11	Педсовет	Апрель	Ст.воспит.
<b>Тематический</b>	Подготовка детей к школе	Группы № 1-9	Педсовет	Май	Ст. воспит.
<b>Внутренний мониторинг</b>	Внутренний мониторинг качества образования	Группы № 1,9,3,8,11,4	Ппк	Декабрь май	Педагоги
<b>Оперативный</b>	Выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы	Все группы	Совещание при завед., пед.час	ежемесячно	Зав. ДОУ, ст. воспит, ст. м/ сестра

## 4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

### 4.1. Работа с родителями

- Задачи:** 1. Сплочение родителей и педагогов детского сада и формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
- 2.
3. Организация комплексного сопровождения взаимодействия детского сада с семьей со стороны специалистов ДОУ.
4. Организация консультативной помощи, в том числе через интернет – ресурсы.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>I. Информационно - аналитическое направление взаимодействия с родителями.</b>		
1. Создание информационного банка данных по работе с семьей:		
- Анкетирование родителей, заполнение социального паспорта.	Октябрь	Воспитатели
- Проведение мониторинга потребностей семьи в дополнительных услугах.	Сентябрь	Воспитатели
- Выявление семей из группы риска, составление плана взаимодействия.	Октябрь	Психолог
2. Ознакомление с нормативными документами ДОУ:		
- уставные документы и локальные акты учреждения, заключение договоров с родителями.	По мере поступ.	Зав.ДОУ
3. Процедура приема детей (документы, формы оплаты, льготы и социальные гарантии, составление паспортов на детей).	По мере поступ.	Зав. ДОУ
4. Система оценки деятельности ДОУ родителями воспитанников:		
- изучение мнения родителей о деятельности педагогического коллектива по реализации ОП ДО через заслушивание отчетов, участие родительского комитета на итоговом педсовете;	По требованию	
- оценка качества проведения различных мероприятий - отклики в книге пожеланий и предложений, на сайте ДОУ;	Май	Зав. ДОУ Ст. воспитат. Зав ДОУ
- оценка уровня развития ребенка через посещение занятий, режимных моментов;	Период Период	Специалисты
- оценка организации питания в ДОУ - включение члена родительского совета в состав комиссии;	1 раз в кв.	Медики Зав ДОУ Зав. ДОУ
- оценка готовности детей подготовительных к школе групп к обучению к школе.	Май	
5. Анкетирование родителей:		
- анкетирование родителей вновь принятых детей татарской национальности	Сентябрь	Воспит. тат. я
- анкетирование родителей по тематике педсоветов	По плану	Ст. воспитат
- анкетирование родителей «Оценка работы узких специалистов в ДОУ»	Май	Узкие специал.
- анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг»	Май	Воспитатели

<p>6. Информация о деятельности ДОУ через официальный сайт ДОУ, социальные сети.</p> <p>7. Презентация дошкольного учреждения на родительском всеобуче.</p> <p>8. Ознакомление родителей с правилами безопасности детей во время проведения летне-зимнего отдыха.</p>	<p>Постоян.</p> <p>Май</p> <p>Период</p>	<p>Администрация</p> <p>Зав ДОУ</p> <p>Зав. ДОУ</p>
<p><b>II. Педагогическая поддержка и педагогическое образование родителей</b></p>		
<p>1. Общие родительские собрания:</p> <p>- «Особенности работы в ДОУ в 2023-2024 учебном году»</p> <p>Ознакомление с ОП ФОП ДО.</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Зав. ДОУ</p> <p>Ст. воспит.</p>
<p>- «Итоги учебного года. Информация о летнем оздоровительном периоде».</p>	<p>Апрель</p>	
<p>2. Групповые собрания по темам: знакомство с образовательной программой, вопросы национального образования в ДОУ (работа по УМК), оздоровление детей, нравственное воспитание вопросы воспитания и развития детей, выступления узких специалистов, организация платных образовательных услуг.</p>	<p>1 раз в кв.</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>3. Реализация задач ДОУ через родительский комитет.</p>	<p>По плану</p>	<p>Зав. ДОУ</p>
<p>4. Презентация ДОУ через Дни открытых дверей.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Педагоги</p>
<p>5. Мероприятия с родителями вновь поступивших детей.</p>	<p>По мере</p>	<p>Зав. ДОУ</p>
<p>6. Консультирование родителей специалистами ДОУ врачом – аллергологом, врачом- педиатром, психологом.</p>	<p>поступления вопросов</p>	<p>Специалисты ДОУ</p>
<p>7. Совместное творчество детей и родителей (выставки, конкурсы, работа по проектам).</p>	<p>По плану</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>8. Родительский всеобуч «Организация жизнедеятельности детей в аллергологическом дошкольном учреждении».</p>		
<p>- Организация диетического питания в ДОУ.</p>	<p>Май</p>	<p>Зав. ДОУ</p>
<p>- Организация образовательного процесса</p>		<p>Ст. м/сестра</p>
<p>- Знакомство с нормативными документами ДОУ.</p>		<p>Психолог</p>
<p>9. Родительская встреча с родителями с вновь набранными детьми группы № 1</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Специалисты</p>
<p>10. Индивидуальное собеседование с родителями для выявления их проблем в обучении и воспитании детей, изучения мотивов и потребностей родителей.</p>	<p>По мере поступления вопросов</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>11. Обучающие консультации (как руководить детской деятельностью дома, организация домашнего пространства, умение общаться с детьми в формах адекватных их возрасту, чем занять дома детей во время карантина и др.).</p>	<p>По плану</p>	<p>Специалисты</p>
<p><b>III. Образовательно - досуговое направление взаимодействия с родителями.</b></p>		
<p>1. Участие в проведении праздников, досугов.</p>	<p>По плану</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>2. Участие в конкурсах различного уровня</p>	<p>По плану</p>	<p>Педагоги</p>
<p>3. Выставки в ДОУ.</p>	<p>По плану</p>	<p>Педагоги</p>
<p>4. Помощь в оформлении наглядного материала к календарным и знаменательным датам (День матери, 23 февраля, 8 марта, День Победы и другие).</p>	<p>Период</p>	<p>Род. Комитет</p>
<p>5. Участие в акциях нравственно- патриотического направления.</p>	<p>Тематический план</p>	<p>Педагоги</p>

<p>6. Организация Дня добрых дел - оформление территории ДОУ, экологические акции.</p> <p>7. Участие в организации и проведении занятий по тематическим неделям.</p> <p>8. Участие в педагогическом процессе (оказание помощи в подготовке материалов к занятиям, участие в показе инсценировок, спектаклей и др.)</p> <p>9. Организация копилка добрых дел, гость группы - приход родителей в группу проведение интересных дел.</p>	<p>Период</p> <p>Период.</p> <p>Период.</p> <p>Постоянно</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
<p><b>IV. Наглядно – информационное направление взаимодействия с родителями.</b></p>		
<p>1. Информация для родителей в родительских уголках: нормативные документы, программное обеспечение.</p> <p>2. Обмен информацией через сайт ДОУ, странички в группах.</p> <p>3. Информационные листы: о дополнительных занятиях детей в ДОУ, о событиях, праздничных датах, благодарности, объявления.</p> <p>5. Получение информации через папки - передвижки, памятки для родителей, буклеты.</p>	<p>Период.</p> <p>Период</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в мес</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Педагоги</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
<p><b>V. Консультативный пункт:</b></p>		
<p>1. Консультативный пункт для родителей, детей, не посещающих детский сад</p> <p>2. Консультативный пункт по оздоровлению детей.</p>	<p>1 раз в мес.</p>	<p>Психолог</p> <p>Медики</p>
<p style="text-align: center;"><b>План с родителями в Год семьи</b></p>		
<p>1. Родительская гостиная - тренинг «На крыльях счастья».</p> <p>2. Интервью «Ключ семейного счастья»</p> <p>3. Выставка поделок «Осень золотая»</p> <p>4. Спортивный праздник ко дню пап</p> <p>5. Акция ко дню матери «На крыльях счастья к мамочке моей»</p> <p>6. Видео поздравления от детей ко дню Матери</p> <p>7. Фотовернисаж «Моя семья- счастливые моменты»</p> <p>8. Тематические мероприятия «День семейного общения»</p> <p>9. Акция «Синичкин день» (изготовление кормушек)</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Педагоги</p> <p>Психолог</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Инструктор ФК</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Творческая группа</p> <p>Педагоги</p> <p>Воспитатели</p>

## 4.2. Работа со школой

**Цель работы по преемственности** - реализовать единую линию общего развития ребенка, на этапах дошкольного и школьного детства в соответствии с ФГОС и ФО ДО.

### Задачи:

1. Создать условия для развития у детей предпосылок учебной деятельности.
2. Обеспечить эмоционально благоприятные условия для подготовки к школе.
3. Способствовать положительной динамике освоения детьми основных образовательных программ.

Мероприятия	Срок	Ответствен.
<b>I. Работа с педагогами.</b>		
1. Консультация для педагогов старших дошкольных групп «Диагностический материал по изучению стартовых возможностей детей дошкольного возраста».	Сентябрь	Психолог
2. Тематическая проверка по подготовке детей к школе. Группа № 11,4	Апрель	Ст. воспит.
3. Консультация «Как психологически подготовить будущих первоклассников к школе»»	Январь	Психолог
4. Заседание ППК «Итоги предварительной диагностики к школе детей подготовительных групп № 4,11».	Октябрь	Психолог
«Итоги мониторинга на конец учебного года»	Апрель	
5. Организация уголка школьника в группе	Сентябрь	Воспитатели
<b>II. Педагогическое сопровождение семьи.</b>		
<b>1 блок - психологическое просвещение родителей по вопросу подготовки ребенка к школе.</b>		
- диагностика «Готовы ли Вы отдать своего ребенка в школу»	Октябрь	Психолог
- педагогическая гостиная «На пороге школы» Цель познакомить с результатами диагностики.	Октябрь Апрель	Психолог
<b>2. блок – содержательно - практическая работа:</b>		
- Родительское собрание «На пороге школы»	Сентябрь	Воспитатели
- Участие родителей в совместных праздниках и мероприятиях группы, проектной деятельности	По плану	Воспитатели, узкие спец.
- Выставки детского творчества; участие в интеллектуальных и творческих конкурсах совместно с детьми	В течение года	
<b>Беседы, консультации, рекомендации.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внеплановые индивидуальные беседы;</li> <li>• Рекомендации по изучению педагогической литературы;</li> <li>• Консультации врача;</li> <li>• Консультации педагога-психолога;</li> <li>• Консультации инструктора по физкультуре;</li> <li>• Консультации музыкального руководителя.</li> </ul>	По мере поступления вопросов	Воспитатели Воспитатели  Врач Психолог Муз. рук-ль
- Посещение занятий родителями, привлечение родителей к образовательной деятельности через активное участие в образовательном процессе (занятия, проекты).	В теч. года	Воспитатели
- Пополнение информационного наглядного материала для родителей по подготовке детей к школе (практические рекомендации родителям будущих первоклассников)	В теч. года	

<p><b>II. Работа с детьми.</b></p> <p><b>1. Блок - диагностический</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предварительная диагностика готовности детей подготовительной к школе групп.</li> <li>- динамическая диагностика готовности к школе, позволяющая проследить успешной проведенной коррекционно- развивающей работы.</li> <li>- обеспечение своевременного медицинского осмотра, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей, об уровне их физического развития, осмотр узких специалистов</li> </ul> <p><b>2. блок - коррекционная работа</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коррекционно- развивающие занятия по итогам диагностики по плану психолога.</li> <li>- индивидуальные занятия по развитию мотивации к школьному обучению</li> </ul> <p><b>3 блок - образовательно - воспитательная работа</b></p> <p><b>Цель:</b> формирование мотивационной готовности у обучению в школе детей старшего дошкольного возраста через систему знаний и представлений</p> <p><b>Воспитательные и развивающие задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расширение представления дошкольников о школе.</li> <li>-Стимулирование стремления детей как можно больше узнать о школьной жизни, желания учиться в школе;</li> <li>- Развитие способности к исследовательской деятельности, познавательной активности и интереса.</li> <li>-Воспитание умения проявлять инициативу и любознательность с целью получения знаний о школе.</li> <li>-Воспитание у детей осознанного отношения к школе и позиции ученика.</li> <li>-Формировать самосознание и адекватную самооценку.</li> <li>-Обеспечивать атмосферу эмоционального принятия, снижающей чувства беспокойства и тревоги в ситуациях обучения и общения.</li> </ul>	<p>Сентябрь</p>	<p>Психолог Инстр. ФК Муз. рук. Воспитатели</p>
	<p>В теч. года</p>	<p>Воспитатели</p>
	<p>По мед. картам</p>	<p>Медики</p>
	<p>По плану</p>	<p>Воспитатели  Психолог</p>
<p>В теч. года</p>	<p>Педагоги</p>	

**Система педагогической работы по формированию мотивационной готовности к школьному обучению в старшей группе.**

	Задачи	Формы организации работы	Результат
<b>1-е направление – формирование правильных представлений и общего положительного отношения к школе и учителю</b>			
1.	Сформировать у детей первоначальные знания о школе, создать психологическую положительную установку на школу	Рассказ воспитателя о своём первом дне в школе. Рассматривание старого букваря, школьных тетрадей, грамот, фотографий родителей. Организация выставки «Наши мамы и папы – школьники»	Расширение знаний детей о мире школьников
.	Раскрыть различные стороны жизни школьников, показать радость детей, идущих в школу	Рассматривание картин о школьной жизни. Посещение линейки, посвященной Дню знаний Прослушивание песен на школьную тематику	Пробуждение интереса к разным сторонам школьной жизни

		Беседа «Самое главное» из цикла бесед «Сашка – первоклашка»	
<b>2-е направление – формирование интереса к новому, собственно школьному содержанию знаний</b>			
1.	Совместная деятельность детей ДОУ и школы	Участие выпускников ДОУ в праздниках и развлечениях в детском саду «Праздник осени» Беседа о проведённом празднике	Пробуждение интереса, чувство радости от общения со школьниками.
2.	Определить уровень информированности о школьной жизни	Рисование на тему «Что я знаю о школе?» с последующей беседой по содержанию рисунка. Беседа «Радость познания» из цикла бесед «Сашка – первоклашка» Ознакомление с пословицами и поговорками	Желание пойти в школу  Подчёркнуть значение книги, учения и труда;
<b>3-е направление – ориентация дошкольников на «школьную» организацию деятельности и поведения</b>			
1.	Познакомить детей с распорядком жизни в школе (урок, перемена)	Экскурсия в школу во время перемены. Детское творчество на тему: «В какой школе я хочу учиться»	Желание быть школьником
2.	Показать детям образ «хорошего» и «плохого» ученика	Кукольный театр «Как Незнайка в школу ходил» Беседа о правилах поведения на занятии	Знакомство со школьными правилами
3.	Закрепить знания о правилах поведения в школе, на уроке	Игры «Лесная школа», «Сосед, подними руку», «Сокол и лиса» Беседа «Управление собой» из цикла бесед «Сашка – первоклашка»	Желание выполнять установленные правила
<b>4-е направление – признание роли и авторитета учителя</b>			
1.	Создать образ доброго учителя	Беседа об учителе после посещения школы Просмотр фильма «Первоклашка»	Чувство радости от общения с учителем

**Система педагогической работы по формированию мотивационной готовности к школьному обучению в подготовительной группе.**

	<b>Задачи</b>	<b>Формы организации работы</b>	<b>Результат</b>
<b>1-е направление – формирование правильных представлений и общего положительного отношения к школе и учителю</b>			
1.	Обогатить знания детей о школе, познакомить со школьным двором, спортивной площадкой	Целевая прогулка к школе Кружок «Золотой ключик» в гостях у первоклашек со сказкой.	Зарождение чувства доверия к школе
2.	Закрепить интерес к разным сторонам школьной жизни	Коллективное создание альбома о школе. Чтение стихов о школе (А. Барто «Мама или я?», М. Бородинская «Первоклассник», М. Садовский	Пробуждение интереса к школьной жизни

		«Первое сентября» и др.) – рассматривание школьных принадлежностей и загадывание загадок о них; – развлечение «Скоро в школу!»	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**2-е направление – формирование интереса к новому, собственно школьному содержанию знаний**

1.	Вызвать положительные эмоциональные переживания, познакомить с кабинетом первоклассников, школьной библиотекой	Экскурсия в школу. Выставка детских работ после посещения школы Развлечение «Моя любимая книжка»	Желание прийти в школу ещё раз. Возникновение эмоционально – положительного отношения к школе
2.	Познакомить с содержанием школьного обучения	Посещение урока физкультуры в первом классе	Желание пойти в школу, чтобы стать таким же ловким, смелым
3.	Показать важность и значимость школьных знаний	Посещение праздника Букваря в первом классе	Желание пойти в школу
4.	Закрепить знания о школьных атрибутах	Игра «Первоклассник»	Желание учиться в школе
5.	Закрепить полученные знания и представления о школе	Создание уголка первоклассника Д/и «Собери портфель в школу»	Интерес к школе, школьным атрибутам
6.	Выявить особенности внутренней позиции у детей шести-семи лет	Сюжетно-ролевая игра «Школа». Чтение стихов и рассказов о школе.	Новый уровень самосознания

**3-е направление – ориентация дошкольников на «школьную» организацию деятельности и поведения**

1.	Развивать школьные навыки	Игра, моделирующая школьные ситуации, «Школа наоборот»	Принятие решения
2.	Уточнить знания детей о школьной организации	Беседы «Что можно сделать за перемену?» «Школа и её правила»	Усвоение школьных правил поведения
3.	Формировать знания о школьной дружбе	Чтение рассказов К. Д. Ушинского Беседа «Товарищеские качества» из цикла бесед «Сашка – первоклашка»	Желание иметь друга
4.	Помочь лучше подготовиться к школе	Совместные с первоклассниками праздники «Моя любимая книжка», «Мы дружим со спортом», «Вместе весело шагать»	Возникновение содержательных контактов между детьми
5.	Воркшоп «Я хочу в школу»	Игра в школу через историю, викторины, загадки и т.д.	Дети обучают друг друга

**4-е направление – признание роли и авторитета учителя**

1.	Возбудить чувство доверия к учителю	Встреча учителя с дошкольниками в детском саду (школьный театр) Беседа «Самое главное» из цикла бесед «Сашка – первоклашка» «Весёлая спартакиада»	Растущий интерес к учителю
2.	Закрепить чувство доверия, интереса к учителю	Присутствие учителя на собрании.	Стремление стать лучше, заслужить одобрение учителя



## 5. План по выполнению Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ»

### Задачи:

1. Продолжать создавать в ДОУ «языковую» среду с целью усвоения детьми татарского и родного языка.
2. Оптимизировать работу по обучению дошкольников татарскому и родному языку через использование педтехнологий.
3. Повышать компетенцию в вопросах развития татарского и родного языка воспитателя по обучению детей татарскому языку.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>I. Работа с детьми:</b>		
1. Продолжать проводить обучение детей родному, татарскому языку, используя УМК, моделирование, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование.	В теч. года	Восп. тат..яз. Воспитат.
2. Проведение диагностики овладения детьми татарского и родного языка.	Декабрь Апрель	Воспит. тат яз.
3. Коррекционно-индивидуальная работа с детьми, с низким уровнем усвоения программных требований.	В теч. года	Восп. тат. яз
4. Проведение и подготовка праздников и развлечений по знакомству и закреплению знаний о традициях, культуры и быта народов РТ (по плану воспитателя по обучению татарскому языку).	Периодич.	Восп. тат.яз. Педагоги Муз. рук-ль
5. Познавательные занятия тематическим дням и знаменательным датам.	По плану	Педагоги
6. Подготовка индивидуальных номеров на праздники и развлечения (на татарском языке).	В теч. года	Воспитатели Восп. тат.яз.,
7. Экскурсии в библиотеку к тематическим дням.	По плану	Воспитатели Восп тат.яз
8. Театрализация произведений Г. Тукая	Апрель	Восп. тат.яз.
9. Проведение открытых занятий с детьми в рамках проведения Дня открытых дверей.	Апрель	Восп. тат.яз.
10. Проведение с детьми мероприятий к 21 февраля Международному родному языку (отдельный план).	Февраль	Педагоги
11. Организация сюжетно-ролевых игр с диалогом на татарском языке.	Март	Воспит. тат.яз. Воспитатели
12. Просмотр мультфильмов на татарском языке.	Периодич.	Восп. тат.яз., Воспитатели
13. Работа с одаренными детьми – участие в городских и республиканских конкурсах «Бэхет йолдызы», «Татар кызы», «Татар малае», конкурс чтецов, посвященного творчеству Г.Тукая и другие	В теч. года	Восп. тат..яз.
<b>II. Взаимосвязь воспитателей и узких специалистов ДОУ.</b>		
1. Совместное проведение занятия воспитателями и воспитателем по обучению детей татарскому языку в режимных моментах.	По плану	Воспит. тат..яз.
2. Систематическое отслеживание с воспитателями групп результаты усвоения детьми содержания лексических тем.	В теч. года	Воспит. тат..яз.
3. Организация разыгрывания разнообразных ситуаций с русскоязычными воспитателями по изучению татарского языка.	1 раз в 10 дней	Воспит. т.яз.

4. Индивидуальная работа с воспитателями по реализации проектов.	В теч. года	Восп. тат.яз.
5. Рассмотрение вопроса на плановых заседаниях ППК по усвоению детьми программного материала по татарскому и родному языку.	3 раза в год	Восп. тат.яз
6. Практическая консультация по работе по проектам в средних группах	Сентябрь	Восп. тат.яз
7. Совместная работа музыкальных руководителей и воспитателя по обучению детей родного языка по разработке сценария праздников, развлечений по тематическим праздникам, постановка театральных постановок.	В теч. года	Восп. тат.яз
8. Взаимодействие с воспитателями по оснащению «языковой среды» в группах, планирование УМК в течение дня.	Постоян.	Педагоги
9. Взаимодействие с инструктором по ФК – календарное планирование	В теч. года	Инструктор ФК
10. Пересмотр содержания ОП в разделе «Речевое развитие» по обучению детей татарскому языку	Сентябрь	Восп. тат.яз
11. Консультация для воспитателей с небольшим опытом работы «Метод опорных схем в обучении детей татарскому языку»	Декабрь	Восп. тат.яз
12. Использование методического материала в разделе дошкольное образование на сайте <a href="http://mon.tatar.ru">mon.tatar.ru</a>	В теч. года	Педагоги
<b>Работа в татарских группах.</b>		
Задачи:		
1. Формирование и развитие у детей умений и навыков овладения родной (татарской) речью в устной форме.		
2. Способствовать формированию у детей навыков общения в ситуациях, естественных для дошкольного возраста		
1.Образовательная деятельность		
- проведение занятий согласно программе	В теч. года	Воспитатели
-организация с детьми сюжетно- ролевых игр для развития диалогической речи.		
- игры - ситуации		
- организация подвижных игр		
- игры - драматизации, показ спектаклей по произведениям татарских поэтов и писателей	В теч. года	Воспитатели
- участие в конкурсах чтецов		
- просмотр мультфильмов на татарском языке		
- чтение сказок на татарском языке		
2. Систематически отслеживать результаты по усвоению программного материала по родному языку после прохождения лексических тем.	Период	Восп. тат.яз. Воспитатели
3. Диагностика детей по усвоению программного материала по родному (татарскому) языку.	2 раза в год	
4.Индивидуальные консультации с воспитателями.	Период	Восп. тат. яз.
5. Помощь в разработке рабочей программы на татарском языке в татарской группе № 11 в соответствии ФОП ДО.	Сентябрь	Восп. тат. яз.
6. Контроль по планированию - развитие навыков общения на родном языке в режимных моментах.	По плану	Ст. воспитат.
7. Консультация		
- «Игры - диалоги с театральными куклами».	Январь	Воспит. тат. яз
- «Программные требования к освоению детьми программы по родному (татарскому языку)	Апрель	Воспит. тат. яз
<b>Работа с родителями.</b>		

<p>1. В группах в уголках для родителей отражать материалы по обучению детей двум государственным языкам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вывешивать словарный минимум, который должны освоить дети данного возраста;</li> <li>- рекомендовать сайты (Бала.рф, Учтеки <a href="http://uchteki.ru">http://uchteki.ru</a>, Тэмле тел (<a href="http://tamletel.ru/tt/">http://tamletel.ru/tt/</a>) — проект «Tamletel», Салават күпере» (<a href="http://salavatkupere.ru/">http://salavatkupere.ru/</a>) — сайт известного детского журнала), где родители смогут найти необходимый материал по обучению двум государственным языкам РТ для семейного просмотра и общение среди членов семьи домашних условиях;</li> <li>- просмотр на канале ТНВ трансляцию телепередачи на татарском языке «Әкият телендә» («В стране сказок»)</li> </ul> <p>2. Проведение День открытых дверей (просмотр занятий с детьми с использованием УМК, в татарских группах на родном языке).</p> <p>3. Совместные конкурсы между детьми и их родителями на знание татарского языка.</p> <p>4. Выступление на родительских собраниях по пропаганде в семье изучения родного языка.</p> <p>5. Проведение и анализ анкетирования родителей вновь пришедших детей.</p> <p>6. Провести анкетирование родителей – удовлетворенность родителями работой в ДООУ обучение детей двум государственным языкам.</p> <p>7. Просмотр с детьми дома мультфильмов и сказок на татарском языке</p> <p>10. Использование информации на сайте ДООУ через рекомендации.</p>	<p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>По плану</p> <p>Март</p> <p>По плану</p> <p>Апрель</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p>	<p>Воспит. тат. яз Воспитатели</p> <p>Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат.яз.</p> <p>Родители</p> <p>Восп. тат.яз</p> <p>Восп. тат. яз.</p> <p>Восп. тат.яз.</p> <p>Воспитат.</p>
<p><b>Преимственность национального образования:</b></p> <p><u>1. Работа с педагогами:</u></p> <p>1. Обсуждение с воспитателями программы по обучению детей родному татарскому языку.</p> <p>2. Взаимопосещения уроков в начальной школе с целью изучения требований, предъявляемых ФГОС.</p> <p>3 Экскурсии в школу, библиотеку</p> <p>4. Приглашение бывших воспитанников, которые учатся в татарских школах общение на родном (татарском языке)</p> <p><u>2. Работа с родителями:</u></p> <p>1. Выступление на родительском собрании в татарской группе № 11 «Важность знания родного языка»</p> <p>2. Использование информационно - наглядной информации для родителей.</p> <p>3. Участие родителей в национальных праздниках.</p> <p>4. Анкетирование родителей, индивидуальные беседы.</p> <p><b>Организационно - методическая работа.</b></p> <p>1. Продолжать пополнять кабинет мультимедийными презентациями играми с ИКТ по темам занятий, ознакомлению с культурой народов Поволжья.</p> <p>2.</p> <p>3. Подготовка аналитических справок по итогам анкетирования родителей.</p> <p>4. Подготовка аналитических справок по диагностике детей.</p>	<p>1 раз в кв</p> <p>В теч. года</p> <p>Май</p> <p>1раз в кв.</p> <p>Период.</p> <p>По плану</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p> <p>Декабрь</p>	<p>Восп. тат.яз.,</p> <p>Восп. тат.яз.</p> <p>Восп. тат.яз.</p> <p>Воспитатели Восп. тат.яз., Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Восп. тат.яз.</p> <p>Восп. тат.яз.</p> <p>Восп. тат.яз.</p> <p>Восп. тат.яз.</p>

## 6. Работа с кадрами

### 6.2. План работы по совершенствованию педагогического мастерства педагогов ДОУ

**Цель:** создать условия для непрерывного внутрикорпоративного повышения квалификации педагогов с учетом требований нормативных правовых актов в сфере дошкольного образования в рамках работы детского сада.

**Задачи:**

1. Повышать методическую грамотность и компетентность педагогов.
2. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

Мероприятия	Срок	Ответственные
<p><b>Блок:</b> Нормативные документы в дошкольном образовании.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомительный педагогический час «Законы и приказы, регламентирующие работу в дошкольной организации».</li> <li>2. Разработка локальных актов по внедрению ФОП ДО, пересмотр должностных инструкций в соответствии с нормативно - правовой базой.</li> <li>3. Утверждение ОПДО ДОУ.</li> <li>4. Корректировка плана воспитательной работы с учетом регионального компонента.</li> <li>5. Пересмотр положения по аттестации на соответствие занимаемой должности согласно новому Положению по аттестации педагогических работников.</li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>	<p>Зав. ДОУ Ст. воспитатель</p> <p>Зав. ДОУ Ст. воспитатель Зав. ДОУ</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>
<p><b>БЛОК.</b> Повышение квалификации педагогов в ДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг потребностей педагогических кадров в повышении квалификации, издание приказа.</li> <li>2. Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- прохождение педагогами курсов повышения квалификации.</li> <li>- организация работы педагогов по самообразованию, индивидуальный план повышения профессионального уровня на межаттестационный период.</li> </ul> </li> <li>3. Работа с модулем «Повышение квалификации работников образования» на образовательном портале «Электронное образование в Республике Татарстан» (анкетирование, заявление с выбором тем).</li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>2024 год</p> <p>Ноябрь, декабрь</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги</p>
<p><b>БЛОК.</b> Сопровождение педагогов в ходе</p>		



<p><b>БЛОК Мероприятия по реализации ФОР ДО.</b></p> <p><b>1. Организационные мероприятия.</b></p> <p>1.Круглый стол «Реализация ФОР ДО»</p> <p>-изменения в законодательстве дошкольного образования: нормативная база</p> <p>- изменения в педагогической диагностике</p> <p>- проектирование индивидуальной и коррекционной работы с детьми</p> <p>2.Анкетирование педагогов Методическое и материально-техническое обеспечение реализации ФОР ДО.</p> <p>3.Самоанализ педагогов. Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОР ДО.</p> <p>4. Внутренний мониторинг. Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОР ДО.</p> <p><b>2.Методическая работа.</b></p> <p>1.Педагогическая диагностика достижений планирования результатов в соответствии ОП ДО ДОУ.</p> <p>2.Формы работы организации детских видов деятельности.</p> <p>3. Мастер- класс Центры детской активности.</p> <p>4.Консультация «Образовательное событие, его отличия от других форм организации работы с детьми»</p> <p>5. Консультация - практикум «Утренний и вечерний круг в ДОУ»</p> <p>6. Деловая игра «Детская мотивация. Особенности мотивации детей»</p>	<p>Сентябрь 1 неделя Октябрь</p> <p>Май</p> <p>Август</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Декабрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги</p> <p>Рабочая группа</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Творческая группа</p> <p>Творческая группа</p> <p>Творческая группа</p> <p>Психолог</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 6.3. План работы с педагогами имеющие небольшой опыт работы педагогической деятельности в ДОУ

**Цель:** содействовать повышению профессионального мастерства начинающих педагогов.

**Задачи**

1. Разработка организационно-методических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей
2. Содействие всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности.
3. Обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной квалификации.
4. Оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраст

Мероприятия	Срок	Ответств.
1. Общие мероприятия: 1. Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов – наставников (приказ).	Сентябрь	Зав. ДОУ
2. Практикумы - рекомендации: «Составление рабочей программы в соответствии с ФОП ДО» «Проведение и составление аналитических отчетов по педагогической диагностики детей» «Планирование коррекционной работы»	Сентябрь	Ст. воспитатель
3. «Живая технология» -приобщение педагогов к подготовке и посильному - участию в проведение педагогических часов, педагогических советов -внедрение педагогов в общественную работу; -индивидуальная работа с педагогами	Ноябрь Декабрь	Ст. воспитатель Ст. воспитатель
4. Консультация «Планирование и проведение работы с родителями».	По плану	Наставники
5. Консультативное направление по оздоровлению детей: 5.1. «Организация закаливания с детьми с аллергопатологий» 5.2. «Проведение оздоровительных мероприятий в группе» 5.3. « Психологическая безопасность детей в группе» - ведение уголков настроения, работа с пособиями уголка психологической направленности 5.4. «Проведение физкультурных занятий на воздухе»	По плану По запросам	
6. Просмотр занятий у наставников.	Октябрь	Ст. воспитатель
2. Диагностическое направление: -мониторинг профессиональных дефицитов воспитателей, имеющих небольшой опыт работы (тестирование).	Декабрь Январь Февраль	Медсестра Врач Психолог Ст. воспит.
	В теч. года	Ст. воспитатель





## План работы по воспитанию навыков безопасного поведения у детей дошкольного возраста

Мероприятия	Срок	Ответственный
<p style="text-align: center;"><b>Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма</b></p> <p><b>Задачи:</b> 1. Предоставить воспитанникам базовые знания в рамках ФГОС ДО.</p> <p>2. Формировать у детей умение применять на практике полученные знания по безопасности дорожного движения.</p> <p>3. Поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения.</p> <p>4. Систематизировать знания педагогов в вопросах организации работы с детьми по безопасности дорожного движения.</p> <p><b>I. Работа с детьми:</b></p> <p>1. Проведение занятий по программе ДОУ по профилактике дорожно- транспортного травматизма.</p> <p>2. Образовательная работа в режиме дня:</p> <p><b>ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организованная образовательная деятельность по обеспечению безопасности жизнедеятельности (ПДД);</li> <li>- Изучение правил дорожного движения;</li> <li>- Закрепление практических навыков по правилам дорожного движения;</li> <li>- Индивидуальная работа вне занятий;</li> <li>- Игры: занятия, дидактические, подвижные, сюжетно-ролевые, настольные;</li> <li>- Чтение художественной литературы;</li> <li>- Праздники, досуги, развлечения, театрализованные постановки;</li> <li>- Виртуальные экскурсии;</li> <li>- Конкурсы;</li> <li>- Беседы;</li> <li>- Проектная деятельность;</li> </ul> <p>3. Просмотр мультфильмов БДД и анализ с детьми просмотренных ситуаций.</p> <p>4. Детский творческий конкурс « Мы за безопасность на дорогах» (акция, посвященная Всемирному дню памяти жертв ДТП).</p> <p>5. Диагностика знаний и умений детей, коррекционная работа с проблемными ситуациями.</p> <p>Цель: определение уровня знаний и умений по правилам</p>	<p>В течение года согласно перспективного плана</p> <p>В течение года</p> <p>В режимных моментах по плану Ноябрь</p> <p>Ноябрь, апрель</p>	<p>Воспитатели, Узкие специалисты</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

<p>безопасного поведения на дорогах, воспитание ответственности.</p> <p>6.Педагогическая неделя безопасности: "Чтобы было на улицах города".</p> <p>Цель: уточнить и закрепить знания детей о правилах поведения на улицах, проезжей части, тротуаре. Выяснить готовность правильно действовать в сложившейся ситуации, закрепить практические навыки, знания о родном городе.</p> <p>-проведение тематических занятий; -оформление стенгазеты, плакатов -коллективное творчество "Улица города" (конструирование из строительного материала).</p> <p>7. Музыкально – спортивное развлечение</p>	<p>По плану</p> <p>Октябрь</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
<p><b>II. Методическая работа.</b></p> <p><b>1. Организационно - педагогическая работа:</b></p> <p>В 2024/25 году продолжаем реализацию Стратегии комплексной безопасности детей (Стратегия). Президент утвердил Стратегию до 2030 года (<a href="#">Указ Президента от 17.05.2023 № 358</a>).</p> <p>Изучение методических рекомендаций в рамках реализации Стратегии Минпросвещения по формированию у дошкольников основ безопасного поведения (<a href="#">письмо Минпросвещения от 18.06.2024 № 03-881</a>).</p> <p><b>ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ С ПЕДАГОГАМИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• консультации;</li> <li>• инструктажи;</li> <li>• анкетирование;</li> <li>• изучение правил дорожного движения;</li> <li>• семинары, семинары-практикумы;</li> <li>• изготовление пособий и игр.</li> </ul> <p>1.Консультация - практикум воспитателей, имеющих небольшой опыт работы «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге</p> <p>1.6. Работа с детьми и родителями по популяризации светоотражающих знаков среди детей и родителей:</p> <p>- подготовка к флешмобу «Популяризация СВЭ» - конкурс листовок -оформить плакаты «Расстояние с которого заметен пешеход», «Светоотражатель нужен каждому».</p> <p>1.7. Составление паспортов в группах уголков БДД</p> <p>1.8. Подготовка к открытым занятиям со специалистами отдела пропаганды ГИБДД</p> <p>1.9. Участие в методических конкурсах</p> <p><b>2.Информационно - содержательное:</b></p>	<p>Январь</p> <p>Декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>По плану отдела пропаганды В течение года</p> <p>По мере поступления документов Август</p>	<p>Ст. восп. Воспитатели, уз. спец.</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p>

<p>1. Инструктивно-методические совещания с воспитателями, имеющими небольшой опыт работы по методике проведения работы по БДД.</p> <p>2. В группах оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения.</p> <p>3. Оперативный контроль: - планирование работы по БДД - проведение работы в режимных моментах.</p> <p><b>III. С родителями:</b></p> <p>3.1. Просмотр с детьми мультфильмов и видео роликов, используя электронные ресурсы</p> <p>3.2. Наглядность для родителей: папки-передвижки Папка – передвижка «Ошибка родителей – беда на дороге».</p> <p>3.3. Анкетирование родителей «Что нужно знать детям и родителям по БДД»</p> <p>3.4. Участие в акциях по профилактике ДДТТ.</p> <p>3.5. Участие в проведении недели безопасности в ДОУ.</p> <p>3.6. Акция «Фликеры детям купите, родители, пусть на дороге их видят водители!»</p> <p>3.7. Консультация для родителей «Движение в жилых зонах»</p> <p><b>IV. Работа с социумом</b></p> <p>1. Приглашение специалиста отдела пропаганды ГИБДД на открытые занятия ООД по ДДТТ.</p> <p>3. Привлечение театров при показе спектаклей для детей</p> <p><b>План работы по ознакомлению с правилами пожарной и безопасности, ГО.</b></p> <p><i>Цель: формирование у детей знаний о пожарной безопасности, навыков осознанного, безопасного поведения, создание условий для усвоения и закрепления знаний детей и их родителей о правилах пожарной безопасности.</i></p> <p>Работа с детьми:</p> <p>1. Формы проведения работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ООД по пожарной тематике</li> <li>- объективная тренировка (эвакуация)</li> <li>- элементарное детское экспериментирование</li> <li>- художественно- речевое творчество (беседы, моделирование ситуаций, рассматривание плакатов о ПБ, о приборах и предметах безопасности в детском саду);</li> <li>- просмотр и анализирование ситуаций видеороликов (правила ПБ и поведение при пожаре; пожарная машина тушит пожар, Смешарики Тушение электроприборов и т.д.);</li> <li>- просмотр спектаклей по ПБ</li> <li>- использование различных видов игр (дидактические игры и упражнения, игры- эстафеты, сюжетно- ролевые игры)</li> </ul>	<p>По плану оперативного контроля</p> <p>В течение года</p> <p>Период.</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>По плану отдела пропаганды</p> <p>Период.</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели Узкие специал.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>- чтение художественной литературы</p> <p>2. Проведение с детьми экскурсий в пожарное депо, экскурсии в прачечную, на пищеблок, встреча с работниками пожарной службы.</p> <p>3. Неделя пожарной безопасности в ДОУ</p> <p>- тематические занятия ООД</p> <p>- спортивный праздник «Пожарные люди отважные»</p> <p>- конкурс совместного творчества «Огонь – друг, огонь враг»</p> <p>- встреча с интересными людьми</p>	<p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Родительский комитет</p>
<p><b>II. С сотрудниками:</b></p>	<p>Сентябрь Октябрь</p>	<p>Зам. зав. по АХР</p>
<p>1. Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания.</p>	<p>Сентябрь Октябрь</p>	<p>Зам. зав. по АХР</p> <p>Ст. воспитатель</p>
<p>2. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p>
<p>3. Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p>
<p>4. Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования</p>	<p>1 раз в кв</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p>
<p>5. Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки</p>	<p>Ноябрь, август</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p>
<p>6. Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей</p>	<p>По мере проведения</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p>
<p>7. Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность</p>	<p>Сентябрь, Февраль, июнь</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p>
<p>8. Проверить помещение для массовых мероприятий</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p>
<p>9. Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года</p>	<p>Апрель</p>	<p>Ст. воспитатель</p>
<p>10. Внести изменения в пожарную декларацию с учетом новых актов в сфере пожарной безопасности. Направить измененную декларацию вместе с заявлением на регистрацию</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>11. Консультация с воспитателями с небольшим опытом работы «Организация работы с детьми»</p>	<p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>12. Оформление сюжетно- ролевой игры</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>13. Привлечение сотрудников к проведению недели безопасности (День пожарной охраны)</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Воспитатели</p>
<p><b>III. С родителями:</b></p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>1. Рассмотрение вопросов ПБ на групповых родительских собраниях.</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>2. Наглядная информация в родительских уголках в папках- передвижках.</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>3.Участие родителей в тематических праздниках и проведение экскурсий, выставка семейных работ на противопожарную тему.</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>4.Рекомендации в виде листовок для коррекции поведения детей в экстремальных ситуациях.</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Воспитатели</p>

5. Помощь в оформлении видео роликов по ПБ		
6. Создание памятки по ППБ на летний период.		

### Общие собрания работников ДОУ

Мероприятия	Срок	Ответственный
1.Итоги летней оздоровительной работы 2.Итоги подготовки ДОУ к началу учебного года. 3.Правила внутривенного трудового распорядка 4.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ 5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Сентябрь	Старшая медсестра  Заведующий ДОУ  Зам. заведующего по АХЧ  Администрация
1.Итоги финансового года 2.Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ 3.Анализ заболеваемости сотрудников и детей 4. Вопросы премирования	Январь	Заведующий ДОУ  Старшая медсестра, председатель ППО  Главный бухгалтер
1. Основные задачи на летний период. 2.Сохранность имущества 3.Отчет о расходовании внебюджетных средств 4. Выполнение кол договора 5. О состоянии охраны труда за 1 полугодие	Май	Ст. воспитатель Главный бухгалтер Заведующий ДОУ  Председатель ППО Уполномоченный по охране труда



